



**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**  
**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Santa Marta, octubre de 2022

Señor (a)  
BICHARA JOSE ZABLEH HASBUN  
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 3917431  
Coordinador Académico  
Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira  
Santa Marta.

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual  
Mes Octubre del año 2022

**Referencia:** No CO1.PCCNTR. 3917431

CELMIRA ISABEL ARAUJO RAMIREZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 39.045.844 de Santa Marta, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** DIEZ MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y TRES MIL DOSCIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE (\$10.793.250). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un pago en el mes de agosto de 2022 por valor de DOS MILLONES CIENTO TREINTA Y DOS MIL PESOS M/CTE (\$2.132.000), b) Dos pagos iguales por los meses de septiembre y octubre de 2022 por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE (\$3.997.500) cada uno, c) Un último pago en el mes de noviembre de 2022 por valor de SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE (\$666.250).

**Plazo:** Será hasta el 05 de noviembre de 2022

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>OBJETO:</b> <i>Prestar los servicios personales de carácter temporal como instructor para el desarrollo de acciones de formación profesional programada por el Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira para el programa de Articulación con la media en la especialización de comercialización.</i></p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**Obligaciones Específicas:** *(Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*



| No | Obligaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Acciones realizadas                                                                | Evidencias                                              |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| 1  | Aplicar las orientaciones dadas en la Guía de Desarrollo Curricular GFPI-G-012 para la elaboración de las guías de aprendizaje                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 1. Se aplicaron las orientaciones para la elaboración de la guía de aprendizaje    | Se anexa evidencia.                                     |
| 2  | Hacer la verificación de las listas oficiales de matriculados expedidas por la plataforma SOFIA, verificar la asistencia registrando las inasistencias en todas las sesiones de formación a partir del listado oficial de matriculados, reportando a tiempo las novedades que surjan al coordinador académico del SENA y/o profesional de apoyo del programa, así como al Establecimiento Educativo.                                                                                                                                                                          | 2. Se realizó verificación de las listas de matriculados expedidas por SOFIA PLUS. | Se anexa evidencia.                                     |
| 3  | Elaborar las guías de aprendizaje con su respectivo material de apoyo, evaluaciones de conocimiento, desempeño y producto para cargar en la plataforma LMS y/o tenerlas a disposición en físico de requerirse. Las guías deben ser elaboradas teniendo como finalidad el trabajo autónomo del aprendiz, así como su retroalimentación en las sesiones de formación. Este material debe ser entregado al aprendiz anticipadamente, de tal manera que se realicen antes de la formación técnica o para su ejecución por parte del docente técnico del Establecimiento Educativo | La presente actividad no ha sido realizada en este periodo.                        | La presente actividad no fue realizada en este periodo. |
| 4  | La redacción de las actividades de formación propuestas en la guía de aprendizaje debe ser claras para que pueda ser desarrollada por cualquiera de los docentes o instructores encargados. Las variaciones en                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | La presente actividad no ha sido realizada en este periodo.                        | La presente actividad no fue realizada en este periodo. |



|    |                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                    |                                                         |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
|    | la manera en la que se desarrolla la guía de aprendizaje en clase van a depender de la didáctica del formador que los orienta.                                                                                                              |                                                                                    |                                                         |
| 5  | Orientar el desarrollo de las actividades de aprendizaje, guiar, asesorar y acompañar permanentemente a los aprendices en el desarrollo de dichas actividades.                                                                              | 3. Se realizó acompañamiento a los aprendices en el desarrollo de las actividades. | Se anexa evidencia fotográfica.                         |
| 6  | Orientar a los docentes técnicos y/o de las áreas transversales de los Establecimientos Educativos en el desarrollo de las actividades requeridas según planeación de la formación del Diseño Curricular.                                   | La presente actividad no ha sido realizada en este periodo.                        | La presente actividad no fue realizada en este periodo. |
| 7  | Evaluar las evidencias de aprendizaje (Desempeño, Producto y Conocimiento) – consignadas dentro del Portafolio de Evidencias que corresponda según procedimiento en SIGA y teniendo en cuenta las disposiciones tecnológicas LMS o Físicas. | La presente actividad no ha sido realizada en este periodo.                        | La presente actividad no fue realizada en este periodo. |
| 8  | Realizar y dar a conocer las novedades de la formación según evidencias recolectadas para los comités de evaluación y seguimiento (técnico – pedagógico) con el par académico del Establecimiento Educativo, coordinadores y rector.        | La presente actividad no fue realizada en este periodo.                            | La presente actividad no fue realizada en este periodo. |
| 9  | Realizar la gestión, ejecución y cargue de las evaluaciones de conocimiento, desempeño, producto y reportar las novedades de estas a través del LMS, para los comités de seguimiento y evaluación                                           | La presente actividad no ha sido realizada en este periodo.                        | La presente actividad no fue realizada en este periodo. |
| 10 | Realizar y entregar informes de ejecución al Centro de Formación, con las novedades académicas, disciplinarias, para                                                                                                                        | La presente actividad no ha sido realizada en este periodo.                        | La presente actividad no fue realizada en este periodo. |



|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                            |                                                         |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
|    | los comités de evaluación y seguimiento del Centro y como parte de la evidencia de seguimiento y cumplimiento de las obligaciones contractuales del convenio.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                            |                                                         |
| 11 | El informe debe estar soportado en la información gestionada en el LMS. En caso de indisponibilidad tecnológica, el instructor podrá presentar las evidencias de manera física con el compromiso de cargarlas posteriormente en el aplicativo. Es indispensable que toda actividad gestionada por el LMS esté debidamente calificada.                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | La presente actividad no ha sido realizada en este periodo.                                | La presente actividad no fue realizada en este periodo. |
| 12 | Evaluar los resultados de aprendizaje de cada competencia en Sofía Plus, según la ruta de trabajo trazada para ejecutar la formación del programa técnico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 4. Se evaluaron los resultados de aprendizaje por cada competencia a las fichas asignadas. | Se anexa evidencia.                                     |
| 13 | Deberá tener al día los procesos de la ejecución de la formación y a su vez, cuando se requiera y/o máximo semestralmente, deberá hacer entrega de los informes de ejecución de las fichas asignadas donde contenga como mínimo: Novedades de asistencia, retiros, cancelaciones, situaciones académicas o disciplinarias que requieran de seguimiento bien sea de sanciones o reconocimientos, así como toda novedad que requiera o haya sido informada en el comité de evaluación y seguimiento del Centro de Formación producto de la socialización de las novedades en las reuniones ejecutadas en los establecimientos educativos. | La presente actividad no fue realizada en este periodo.                                    | La presente actividad no fue realizada en este periodo. |



|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                         |                                                         |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| 14 | Participar en el proceso de inducción de los aprendices.                                                                                                                                                                                                                                                        | La presente actividad no fue realizada en este periodo. | La presente actividad no fue realizada en este periodo. |
| 15 | Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva en su sitio de trabajo y seguimiento a la bitácora virtual del aprendiz cuando sea asignado                                                                                                                                                           | La presente actividad no fue realizada en este periodo. | La presente actividad no fue realizada en este periodo. |
| 16 | Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación                                                                                                                      | La presente actividad no fue realizada en este periodo. | La presente actividad no fue realizada en este periodo. |
| 17 | Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico de interés institucional SENNOVA.                                                                                                                                                           | La presente actividad no fue realizada en este periodo. | La presente actividad no fue realizada en este periodo. |
| 18 | Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos, mesas técnicas y demás instancias institucionales que lo requieran.                                                                                                                                                                                      | La presente actividad no fue realizada en este periodo. | La presente actividad no fue realizada en este periodo. |
| 19 | Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.                                                                                                                                                                    | La presente actividad no fue realizada en este periodo. | La presente actividad no fue realizada en este periodo. |
| 20 | Apoyar los procesos de aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera.                                                                                                                                                                                                                               | La presente actividad no fue realizada en este periodo. | La presente actividad no fue realizada en este periodo. |
| 21 | Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la Ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución. | 5. Asignación de formaciones para el periodo.           | Se anexa pantallazo de la asignación.                   |



|    |                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                     |                                                         |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| 22 | Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la Entidad dispone como son:Worldskills, Senasoft, Bootcamp, Bootcamp, entre otras.                                                 | La presente actividad no fue realizada en este periodo.                                                                                             | La presente actividad no fue realizada en este periodo. |
| 23 | Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnico-pedagógica.                                                                                             | La presente actividad no fue realizada en este periodo.                                                                                             | La presente actividad no fue realizada en este periodo. |
| 24 | Presentar agendas e informes de legalización correspondiente a las órdenes de desplazamiento, cuandoa esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión. | La presente actividad no fue realizada en este periodo.                                                                                             | La presente actividad no fue realizada en este periodo. |
| 25 | Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase deriesgo tipo II relacionada con labores agrícolas.                                             | La presente actividad no fue realizada en este periodo.                                                                                             | La presente actividad no fue realizada en este periodo. |
| 26 | En el marco del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol participar activamente en las actividades implementadas por los Subsistemas de Gestión Ambiental y de Seguridad y Salud en el Trabajo.      | La presente actividad no fue realizada en este periodo.                                                                                             | La presente actividad no fue realizada en este periodo. |
| 27 | Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato del contrato y presentarinformes mensuales de la ejecución del contrato.                                                  | 6. Se presentó Informe mensual de ejecución del contrato y se reportaron los juicios evaluativos de las fichas 2633511, 2633500, 2633513 y 2633487. | Se anexan evidencias.                                   |

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.



Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA<br>ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE<br>DESPLAZAMIENTO | FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS |              |
|------|----------------------------|----------------------------|---------------------------|--------------|
|      |                            |                            | INICIO                    | FINALIZACIÓN |
| 1.   |                            |                            |                           |              |
| 2.   |                            |                            |                           |              |

**Nota 1:** Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9441363310 de la planilla de aportes en línea correspondiente al periodo de septiembre-2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

**Declaración bajo la gravedad de juramento.**

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI NO X he suscrito otro u otros contratos con entidad(es) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

**Nota:** En el evento de señalar **SI**, el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC\_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

**CÉLMIRA I. ARAUJO RAMIREZ**

**Contratista**

**C.C. 39.045.844 Santa Marta**

Recibí a satisfacción:

Señor

**BICHARA JOSE ZABLEH HASBUN**

**SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 3917431**

**Coordinador Académico**

**Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira.**



1. Se aplicaron las orientaciones para la elaboración de la guía de aprendizaje



PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL  
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. Identificación de la guía de aprendizaje

- Denominación del programa de formación: Comportamiento Emprendedor
- Código del programa de formación: 13410017
- Nombre del Proyecto: N/A
- Fase del Proyecto: N/A
- Actividad de Proyecto: N/A
- Competencia:
  - ✓ 240201533. Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales.
- Resultados de aprendizaje a alcanzar:
  - ✓ 240201533-01. Establecer características y competencias emprendedoras personales, de acuerdo con sus potencialidades, objetivos y el entorno.
  - ✓ 240201533-02. Apropiar el proceso de toma de decisiones personales en su

2. Se realizó verificación de las listas de matriculados expedidas por SOFIA PLUS.

D25

<

3. Se realizó acompañamiento a los aprendices en el desarrollo de las actividades.





4. Se evaluaron los resultados de aprendizaje por cada competencia a las fichas asignadas

Instructor

Diseño Curricular

Ejecución de la Formación

Administrar Ruta de Aprendizaje

Consultar Ruta del Aprendizaje

Generar Excel de Planeación Pedagógica

Generar PDF de Proyecto Formativo

Gestión de la Ruta de Aprendizaje

Asociar Aprendizaje a una Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo

Listar Aprendizajes Asociados a Ruta

Evaluación ruta de aprendizaje masivo

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización\* 2633511-COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR

Competencia de aprendizaje\* Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

Aprendices

|                                     | Identificación | Nombres         | Apellidos          | Estado    |
|-------------------------------------|----------------|-----------------|--------------------|-----------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | TI 1082875233  | MICHAELL DANIEL | RIOS ROBLES        | Formacion |
| <input checked="" type="checkbox"/> | TI 1082865718  | SHAROL CAROLI   | PAYARES TROUT      | Formacion |
| <input checked="" type="checkbox"/> | TI 1082954372  | YUSNEIDIS PAOLA | PEÑA MATOS         | Formacion |
| <input checked="" type="checkbox"/> | TI 1082872316  | YUNEIKER STIVEN | LEAL CONTRERAS     | Formacion |
| <input checked="" type="checkbox"/> | TI 1082908876  | JULIANA         | GASCA BAEZ         | Formacion |
| <input checked="" type="checkbox"/> | TI 1082857061  | ESTEBAN DAVID   | PALENCIA PEREZ     | Formacion |
| <input checked="" type="checkbox"/> | TI 1134329685  | LEIDI PAOLA     | ECHAVARRIA PAREDES | Formacion |
| <input checked="" type="checkbox"/> | TI 1134329685  | YENIS JOSE      | LEONARDO           | Formacion |

senasofiaplus.edu.co/sofia/ejecucioninformacion/perfilcoordinadorinstructor/gestionruta/evaluarRutaAprendizajeMasivo.faces?conversationContext=#

gotá - Colombia - a180,



General PDF de Proyecto Formativo

Gestion de la Ruta de Aprendizaje

Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo

Listar Aprendiz Asociados a Ruta

Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo

Reconocimiento de Aprendizajes Previos

Reportes

Solicitud de Segunda Evaluación

Complementaria Virtual

Eventos de Divulgación Tecnológica

Gestión de Ambientes

Gestión de Tiempos

|                                     |               |                |                   |           |
|-------------------------------------|---------------|----------------|-------------------|-----------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | TI 1066867078 | RICARDO        | ROJAS SOLANO      | Formacion |
| <input type="checkbox"/>            | TI 1082847438 | MARIA CAMILA   | ROBLES SALAS      | Formacion |
| <input type="checkbox"/>            | TI 1084451174 | JENIFER PAOLA  | GAMEZ GARCIA      | Formacion |
| <input checked="" type="checkbox"/> | TI 1082869067 | YESENIA        | VILLARREAL RANGEL | Formacion |
| <input checked="" type="checkbox"/> | TI 1082877835 | MARIA JOSE     | MARTINEZ ARROYO   | Formacion |
| <input checked="" type="checkbox"/> | TI 1082897475 | JULEISIS       | JIMENEZ CHARRIS   | Formacion |
| <input type="checkbox"/>            | TI 1082936037 | LUIS FERNANDO  | JIMENEZ PEREA     | Formacion |
| <input checked="" type="checkbox"/> | TI 1082882715 | JESUS DANIEL   | GRACIA MARTINEZ   | Formacion |
| <input checked="" type="checkbox"/> | TI 1082883616 | LOHEN YORDANIS | BORJA RAMIREZ     | Formacion |
| <input checked="" type="checkbox"/> | TI 1082857393 | MARIA FERNANDA | FONTALVO PERTUZ   | Formacion |
| <input checked="" type="checkbox"/> | TI 1082853816 | ANDRES MANUEL  | POLO PEREA        | Formacion |
| <input checked="" type="checkbox"/> | TI 1045018995 | LUIS ALEJANDRO | MIRANDA ZULUAGA   | Formacion |

Página 1 de 1

Resultado de aprendizaje\* 24020153303 EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGUN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA

Juicio Evaluativo\* Aprobada

Guardar Cancelar

Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente

INSTRUCION

Diseño Curricular

Ejecución de la Formación

Administrar Ruta de Aprendizaje

Consultar Ruta del Aprendiz

Generar Excel de Planeación Pedagógica

Generar PDF de Proyecto Formativo

Gestion de la Ruta de Aprendizaje

Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo

Listar Aprendiz Asociados a Ruta

Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo

Reconocimiento de Aprendizajes Previos

### Evaluación ruta de aprendizaje masivo

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización\* 2633487-COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR

Competencia de aprendizaje\* Fomentar cultura emprendedora segun habilidades y competencias personales

| Aprendices                          |                |                  |                   |           |
|-------------------------------------|----------------|------------------|-------------------|-----------|
|                                     | Identificación | Nombres          | Apellidos         | Estado    |
| <input checked="" type="checkbox"/> | TI 1082870294  | MARIA CLARA      | CONRADO MARTINEZ  | Formacion |
| <input checked="" type="checkbox"/> | TI 1128190561  | SHIRLEY PAOLA    | ALCENDRA CASTRO   | Formacion |
| <input type="checkbox"/>            | TI 1067598102  | BETSY CAROLINA   | FRAGOZO ANCHIQUE  | Formacion |
| <input checked="" type="checkbox"/> | TI 1084450996  | FERDEY JESUS     | NUÑEZ TORRES      | Formacion |
| <input type="checkbox"/>            | TI 1082898910  | GABRIEL ARNALDO  | DACONTE ARTECHE   | Formacion |
| <input checked="" type="checkbox"/> | TI 1082860221  | CAROLAIN JHUSETH | NARVAEZ MENDEZ    | Formacion |
| <input checked="" type="checkbox"/> | TI 1082874670  | JOHADYS EDITH    | OROZCO ARIZA      | Formacion |
| <input checked="" type="checkbox"/> | TI 1083573786  | ANDRES MANUEL    | RUDAS DERHORTA    | Formacion |
| <input type="checkbox"/>            | TI 1134329843  | DAVID RAFAEL     | ZAPATA AMADO      | Formacion |
| <input checked="" type="checkbox"/> | TI 1048404068  | CRISTIAN YESITH  | VILORIA MERINO    | Formacion |
| <input checked="" type="checkbox"/> | TI 1082863429  | YURIED PAOLA     | VALVERDE MONSALVO | Formacion |

SOFIA Plus Versión 9.0.68 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia -- a161;

Generar Excel de Planeación Pedagógica

Generar PDF de Proyecto Formativo

Gestion de la Ruta de Aprendizaje

Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo

Listar Aprendiz Asociados a Ruta

Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo

Reconocimiento de Aprendizajes Previos

Reportes

Solicitud de Segunda Evaluación

Complementaria Virtual

Eventos de Divulgación Tecnológica

Gestión de Ambientes

|                                     |               |                 |                   |           |
|-------------------------------------|---------------|-----------------|-------------------|-----------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | TI 1082833222 | CAMILA ANDREA   | CANTILLO MOJICA   | Formacion |
| <input type="checkbox"/>            | TI 1052731851 | LORENA MARIA    | CARO SERRANO      | Formacion |
| <input type="checkbox"/>            | TI 1082876640 | ANA MARIA       | RODRIGUEZ RAMOS   | Formacion |
| <input type="checkbox"/>            | TI 1082842341 | HELEN DE JESUS  | FRAGOZO SARMIENTO | Formacion |
| <input type="checkbox"/>            | TI 1082883977 | LINA MARCELA    | LUNA TIRADO       | Formacion |
| <input type="checkbox"/>            | TI 1082879725 | JORGE CAMILO    | MELENDEZ CAÑATE   | Formacion |
| <input type="checkbox"/>            | TI 1082860652 | GEOVANNY DANIEL | MOSCOTE VARGAS    | Formacion |
| <input type="checkbox"/>            | TI 1084450970 | EMILY PATRICIA  | JARAMILLO VANEGAS | Formacion |
| <input type="checkbox"/>            | TI 1082886363 | ELIANA YULIETH  | PAREJO GARCIA     | Formacion |
| <input type="checkbox"/>            | TI 1082899481 | MIGUEL ANGEL    | BOZON VILLAREAL   | Formacion |
| <input type="checkbox"/>            | TI 1082845975 | YOSELIN DANITH  | RAMIREZ DIAZ      | Formacion |
| <input checked="" type="checkbox"/> | TI 1082887528 | MARIA ISABEL    | PINILLA MURILLO   | Formacion |

Página 1 de 1

Resultado de aprendizaje\* 24020153303 EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGUN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA

Juicio Evaluativo\* No Aprobada

Guardar Cancelar

Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente



## 5. Asignación de formaciones para el periodo.

|                                    |                                                                                        |                                                                                                    |                                                                                      |                                                                                      |                                                                                      |                                       |
|------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| Reporte Ejecución Horas Instructor | 03/10/22<br>00:01 - 13:00: Disponible                                                  | 04/10/22<br>00:01 - 13:00: Disponible                                                              | 05/10/22<br>00:01 - 14:00: Disponible                                                | 06/10/22<br>00:01 - 14:00: Disponible                                                | 07/10/22<br>00:01 - 14:00: Disponible                                                | 08/10/22<br>00:01 - 07:00: Disponible |
| Solicitar Eventos                  | 13:00 - 19:00:<br>(2475703)GESTIONAR<br>PROCESOS PROPIOS DE LA<br>CULTURA EMPRENDEDORA | 13:00 - 19:00:<br>(2475703)GESTIONAR<br>PROCESOS PROPIOS DE LA<br>CULTURA EMPRENDEDORA             | 14:00 - 18:00:<br>(2260523)RESULTADO DE<br>APRENDIZAJE ETAPA<br>PRACTICA             | 14:00 - 18:00:<br>(2260524)RESULTADO DE<br>APRENDIZAJE ETAPA<br>PRACTICA             | 14:00 - 18:00:<br>(2260525)RESULTADO DE<br>APRENDIZAJE ETAPA<br>PRACTICA             | 09/10/22                              |
| ☑ Gestión de Tiempos               | 19:00 - 23:59: Disponible                                                              | 19:00 - 23:59: Disponible                                                                          | 18:00 - 23:59: Disponible                                                            | 18:00 - 23:59: Disponible                                                            | 18:00 - 23:59: Disponible                                                            |                                       |
| ☑ LMS                              | 10/10/22<br>00:01 - 13:00: Disponible                                                  | 11/10/22<br>00:01 - 13:00: Disponible                                                              | 12/10/22<br>00:01 - 14:00: Disponible                                                | 13/10/22<br>00:01 - 14:00: Disponible                                                | 14/10/22<br>00:01 - 14:00: Disponible                                                | 15/10/22<br>00:01 - 07:00: Disponible |
| ☑ Matricula                        | 13:00 - 19:00:<br>(2475703)GESTIONAR<br>PROCESOS PROPIOS DE LA<br>CULTURA EMPRENDEDORA | 13:00 - 19:00:<br>(2475703)GESTIONAR<br>PROCESOS PROPIOS DE LA<br>CULTURA EMPRENDEDORA             | 14:00 - 18:00:<br>(2260523)RESULTADO DE<br>APRENDIZAJE ETAPA<br>PRACTICA             | 14:00 - 18:00:<br>(2260524)RESULTADO DE<br>APRENDIZAJE ETAPA<br>PRACTICA             | 14:00 - 18:00:<br>(2260525)RESULTADO DE<br>APRENDIZAJE ETAPA<br>PRACTICA             | 16/10/22                              |
| ☑ Planeación de la Formación       | 19:00 - 23:59: Disponible                                                              | 19:00 - 23:59: Disponible                                                                          | 18:00 - 23:59: Disponible                                                            | 18:00 - 23:59: Disponible                                                            | 18:00 - 23:59: Disponible                                                            |                                       |
| ☑ Reportes                         | 17/10/22<br>00:01 - 23:59: Disponible                                                  | 18/10/22<br>13:00 - 19:00:<br>(2475703)GESTIONAR<br>PROCESOS PROPIOS DE LA<br>CULTURA EMPRENDEDORA | 19/10/22<br>14:00 - 18:00:<br>(2260523)RESULTADO DE<br>APRENDIZAJE ETAPA<br>PRACTICA | 20/10/22<br>14:00 - 18:00:<br>(2260524)RESULTADO DE<br>APRENDIZAJE ETAPA<br>PRACTICA | 21/10/22<br>14:00 - 18:00:<br>(2260525)RESULTADO DE<br>APRENDIZAJE ETAPA<br>PRACTICA | 22/10/22<br>00:01 - 07:00: Disponible |
| ☑ SGS                              |                                                                                        | 19:00 - 23:59: Disponible                                                                          | 18:00 - 23:59: Disponible                                                            | 18:00 - 23:59: Disponible                                                            | 18:00 - 23:59: Disponible                                                            | 23/10/22                              |
|                                    | 24/10/22<br>00:01 - 13:00: Disponible                                                  | 25/10/22<br>00:01 - 13:00: Disponible                                                              | 26/10/22<br>00:01 - 14:00: Disponible                                                | 27/10/22<br>00:01 - 14:00: Disponible                                                | 28/10/22<br>00:01 - 14:00: Disponible                                                | 29/10/22<br>00:01 - 07:00: Disponible |
|                                    | 13:00 - 19:00:<br>(2475703)GESTIONAR<br>PROCESOS PROPIOS DE LA<br>CULTURA EMPRENDEDORA | 13:00 - 19:00:<br>(2475703)GESTIONAR<br>PROCESOS PROPIOS DE LA<br>CULTURA EMPRENDEDORA             | 14:00 - 18:00:<br>(2260523)RESULTADO DE<br>APRENDIZAJE ETAPA<br>PRACTICA             | 14:00 - 18:00:<br>(2260524)RESULTADO DE<br>APRENDIZAJE ETAPA<br>PRACTICA             | 14:00 - 18:00:<br>(2260525)RESULTADO DE<br>APRENDIZAJE ETAPA<br>PRACTICA             | 30/10/22                              |
|                                    | 19:00 - 23:59: Disponible                                                              | 19:00 - 23:59: Disponible                                                                          | 18:00 - 23:59: Disponible                                                            | 18:00 - 23:59: Disponible                                                            | 18:00 - 23:59: Disponible                                                            |                                       |
|                                    | 31/10/22<br>00:01 - 13:00: Disponible                                                  | 01/11/22<br>00:01 - 23:59: Disponible                                                              | 02/11/22<br>00:01 - 23:59: Disponible                                                | 03/11/22<br>00:01 - 23:59: Disponible                                                | 04/11/22<br>00:01 - 23:59: Disponible                                                | 05/11/22<br>00:01 - 23:59: Disponible |
|                                    | 13:00 - 19:00:                                                                         |                                                                                                    |                                                                                      |                                                                                      |                                                                                      |                                       |

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA - © SENA 2018 - Bogotá - Colombia - a206;

6. Se presentó Informe mensual de ejecución del contrato y se reportaron los juicios evaluativos de las fichas 2633511, 2633500, 2633513 y 2633487.



### PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta, octubre de 2022

Señor (a)  
BICHARA JOSE ZABLEH HASBUN  
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 3917431  
Coordinador Académico  
Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira  
Santa Marta.

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual  
Mes Octubre del año 2022

**Referencia:** No CO1.PCCNTR. 3917431

CELMIRA ISABEL ARAUJO RAMIREZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 39.045.844 de Santa Marta, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación



Zc5acaf1d4234bdc034541c7d92e3f91c5f0a1b008135c0cf141954...

1 / 3



79%



## Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte: 07/10/2022  
Ficha de Caracterización: 2633487  
Código: 13410017  
Versión: 1  
Denominación: COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR  
Estado de la Ficha de Caracterización: TERMINADA POR FECHA  
Fecha Inicio: 01/09/2022  
Fecha Fin: 30/09/2022  
Modalidad de Formación: PRESENCIAL  
Regional: 47 - REGIONAL MAGDALENA  
Centro de Formación: 9118 - CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA

| Tipo de Documento | Número de Documento | Nombre           | Apellidos         | Estado         | Juicio de Evaluación | Funcionario que registro el juicio evaluativo |
|-------------------|---------------------|------------------|-------------------|----------------|----------------------|-----------------------------------------------|
| TI                | 1048404068          | CRISTIAN YESITH  | VILORIA MERINO    | POR CERTIFICAR | APROBADO             | CC 39045844 - CELMIRA ISABEL ARAUJO RAMIREZ   |
| TI                | 1052731851          | LORENA MARIA     | CARO SERRANO      | POR CERTIFICAR | APROBADO             | CC 39045844 - CELMIRA ISABEL ARAUJO RAMIREZ   |
| TI                | 1067598102          | BETSY CAROLINA   | FRAGOZO ANCHIQUE  | EN FORMACION   | NO APROBADO          | CC 39045844 - CELMIRA ISABEL ARAUJO RAMIREZ   |
| TI                | 1082833222          | CAMILA ANDREA    | CANTILLO MOJICA   | EN FORMACION   | NO APROBADO          | CC 39045844 - CELMIRA ISABEL ARAUJO RAMIREZ   |
| TI                | 1082842341          | HELEN DE JESUS   | FRAGOZO SARMIENTO | POR CERTIFICAR | APROBADO             | CC 39045844 - CELMIRA ISABEL ARAUJO RAMIREZ   |
| TI                | 1082845975          | YOSELIN DANITH   | RAMIREZ DIAZ      | POR CERTIFICAR | APROBADO             | CC 39045844 - CELMIRA ISABEL ARAUJO RAMIREZ   |
| TI                | 1082860221          | CAROLAIN JHUSETH | NARVAEZ MENDEZ    | POR CERTIFICAR | APROBADO             | CC 39045844 - CELMIRA ISABEL ARAUJO RAMIREZ   |

2799bb23370f82c8d67fdd8a6fe5516c0cd3224917dcf796367ed429f...

1 / 2



88%



## Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte: 07/10/2022  
Ficha de Caracterización: 2633500  
Código: 13410017  
Versión: 1  
Denominación: COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR  
Estado de la Ficha de Caracterización: TERMINADA POR FECHA  
Fecha Inicio: 01/09/2022  
Fecha Fin: 30/09/2022  
Modalidad de Formación: PRESENCIAL  
Regional: 47 - REGIONAL MAGDALENA  
Centro de Formación: 9118 - CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA

| Tipo de Documento | Número de Documento | Nombre             | Apellidos        | Estado         | Juicio de Evaluación | Funcionario que registro el juicio evaluativo |
|-------------------|---------------------|--------------------|------------------|----------------|----------------------|-----------------------------------------------|
| TI                | 1043126727          | WALTER ANDRES      | ANAYA RODRIGUEZ  | EN FORMACION   | NO APROBADO          | CC 39045844 - CELMIRA ISABEL ARAUJO RAMIREZ   |
| TI                | 1082570382          | ORNELLA DEL CARMEN | OSPINO MARQUEZ   | POR CERTIFICAR | APROBADO             | CC 39045844 - CELMIRA ISABEL ARAUJO RAMIREZ   |
| TI                | 1082839194          | STIVEN DAVID       | SANCHEZ REY      | POR CERTIFICAR | APROBADO             | CC 39045844 - CELMIRA ISABEL ARAUJO RAMIREZ   |
| TI                | 1082845695          | DANEYSI ALICIA     | BARRIOS ALVARADO | EN FORMACION   | NO APROBADO          | CC 39045844 - CELMIRA ISABEL ARAUJO RAMIREZ   |
| TI                | 1082848165          | DANIEL JOSE        | ABREO GUERRERO   | POR CERTIFICAR | APROBADO             | CC 39045844 - CELMIRA ISABEL ARAUJO RAMIREZ   |
| TI                | 1082848360          | DANIEL JOSE        | ABREO GUERRERO   | POR CERTIFICAR | APROBADO             | CC 39045844 - CELMIRA ISABEL ARAUJO RAMIREZ   |



8a3454337aa09d1d13982d52fbd9004da04642883929fbb9ed7d... 1 / 2 - 73% + [icon] [icon]

## Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte: 07/10/2022  
Fecha de Caracterización: 2633513  
Código: 13410017  
Versión: 1  
Denominación: COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR  
Estado de la Ficha de Caracterización: TERMINADA POR FECHA  
Fecha Inicio: 01/09/2022  
Fecha Fin: 30/09/2022  
Modalidad de Formación: PRESENCIAL  
Regional: 47 - REGIONAL MAGDALENA  
Centro de Formación: 9118 - CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA

| Tipo de Documento | Número de Documento | Nombre           | Apellidos          | Estado         | Juicio de Evaluación | Funcionario que registro el juicio evaluativo |
|-------------------|---------------------|------------------|--------------------|----------------|----------------------|-----------------------------------------------|
| TI                | 1045018995          | LUIS ALEJANDRO   | MIRANDA ZULUAGA    | POR CERTIFICAR | APROBADO             | CC 39045844 - CELMIRA ISABEL ARAUJO RAMIREZ   |
| TI                | 1066867078          | RICARDO          | ROJAS SOLANO       | POR CERTIFICAR | APROBADO             | CC 39045844 - CELMIRA ISABEL ARAUJO RAMIREZ   |
| TI                | 1081794662          | BREINER EMILIANO | LEON YARURO        | POR CERTIFICAR | APROBADO             | CC 39045844 - CELMIRA ISABEL ARAUJO RAMIREZ   |
| TI                | 1082841157          | JEFFERSON ANDRES | BORJA PACHECO      | EN FORMACION   | NO APROBADO          | CC 39045844 - CELMIRA ISABEL ARAUJO RAMIREZ   |
| TI                | 1082847438          | MARIA CAMILA     | ROBLES SALAS       | EN FORMACION   | NO APROBADO          | CC 39045844 - CELMIRA ISABEL ARAUJO RAMIREZ   |
| TI                | 1082853816          | ANDRES MANUEL    | POLO PEREA         | POR CERTIFICAR | APROBADO             | CC 39045844 - CELMIRA ISABEL ARAUJO RAMIREZ   |
| TI                | 1082857393          | MARIA FERNANDA   | FONTALVO PERTUZ    | POR CERTIFICAR | APROBADO             | CC 39045844 - CELMIRA ISABEL ARAUJO RAMIREZ   |
| TI                | 1082862793          | CESAR DAVID      | MERCADO VILLALOBOS | POR CERTIFICAR | APROBADO             | CC 39045844 - CELMIRA ISABEL ARAUJO RAMIREZ   |

2ff5c708926dc43836deff1c022ed1ee90e0390c680ecf493... 1 / 2 - 73% + [icon] [icon]

## Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte: 14/10/2022  
Fecha de Caracterización: 2633511  
Código: 13410017  
Versión: 1  
Denominación: COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR  
Estado de la Ficha de Caracterización: TERMINADA POR FECHA  
Fecha Inicio: 01/09/2022  
Fecha Fin: 30/09/2022  
Modalidad de Formación: PRESENCIAL  
Regional: 47 - REGIONAL MAGDALENA  
Centro de Formación: 9118 - CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA

| Tipo de Documento | Número de Documento | Nombre          | Apellidos        | Estado         | Juicio de Evaluación | Funcionario que registro el juicio evaluativo |
|-------------------|---------------------|-----------------|------------------|----------------|----------------------|-----------------------------------------------|
| TI                | 1082837274          | ELIAN DAVID     | MORAN PAREDES    | POR CERTIFICAR | APROBADO             | CC 39045844 - CELMIRA ISABEL ARAUJO RAMIREZ   |
| TI                | 1082857061          | ESTEBAN DAVID   | PALENCIA PEREZ   | POR CERTIFICAR | APROBADO             | CC 39045844 - CELMIRA ISABEL ARAUJO RAMIREZ   |
| TI                | 1082858519          | ADRIANA MARCELA | CARRILLO BLANCO  | POR CERTIFICAR | APROBADO             | CC 39045844 - CELMIRA ISABEL ARAUJO RAMIREZ   |
| TI                | 1082865137          | PAULA ANDREA    | CONDE OSPINO     | EN FORMACION   | NO APROBADO          | CC 39045844 - CELMIRA ISABEL ARAUJO RAMIREZ   |
| TI                | 1082865718          | SHAROL CAROLI   | PAYARES TROUT    | POR CERTIFICAR | APROBADO             | CC 39045844 - CELMIRA ISABEL ARAUJO RAMIREZ   |
| TI                | 1082866497          | KENER JOSE      | LLERENA SALAS    | POR CERTIFICAR | APROBADO             | CC 39045844 - CELMIRA ISABEL ARAUJO RAMIREZ   |
| TI                | 1082868600          | NAYELIS         | RIOS ROBLES      | POR CERTIFICAR | APROBADO             | CC 39045844 - CELMIRA ISABEL ARAUJO RAMIREZ   |
| TI                | 11082868731         | NATAI IA        | FRFII F SANTIAGO | POR CERTIFICAR | APROBADO             | CC 39045844 - CELMIRA ISABEL ARAUJO RAMIREZ   |

---

# TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

---

**INSTRUCTOR:** CELMIRA ISABEL ARAUJO RAMIREZ

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA

**FECHA INICIAL:** 01/10/2022 00:00:00

**FECHA FINAL:** 31/10/2022 23:59:59

---

## ACTIVIDADES ACADÉMICAS

---

**FICHA** 2260523 - MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO.  
**DE APRENDIZAJE:**

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL.

ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO.

INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO SOCIAL.

VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** REPARAR DISPOSITIVOS MÓVILES DE ACUERDO CON MANUALES DE SERVICIO Y PARÁMETROS FUNCIONALES

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

---

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 31,00

---

**FICHA  
DE APRENDIZAJE:**

2260524 - MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

#### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL.

ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO.

INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO SOCIAL.

VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REPARAR DISPOSITIVOS MÓVILES DE ACUERDO CON MANUALES DE SERVICIO Y PARÁMETROS FUNCIONALES
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

---

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 31,00

---

**FICHA  
DE APRENDIZAJE:**

2475703 - MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL.

ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO.

INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO SOCIAL.

VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** REPARAR DISPOSITIVOS MÓVILES DE ACUERDO CON MANUALES DE SERVICIO Y PARÁMETROS FUNCIONALES
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

---

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 48,00

---

**FICHA** 2260525 - MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO.  
**DE APRENDIZAJE:**

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL.

ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO.

INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO SOCIAL.

VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REPARAR DISPOSITIVOS MÓVILES DE ACUERDO CON MANUALES DE SERVICIO Y PARÁMETROS FUNCIONALES
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

---

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 31,00

---



---

**TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:** 141,00

---



---

### EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

---

| FICHA                      | FECHA INICIO | FECHA FINAL | EVENTO | HORAS |
|----------------------------|--------------|-------------|--------|-------|
| <b>TOTAL TIEMPO EDT's:</b> |              |             |        | 0,00  |

---

---

## ACTIVIDADES ADICIONALES

---

| FECHA INICIAL | FECHA FINAL | ACTIVIDAD | HORAS |
|---------------|-------------|-----------|-------|
| 03/10/2022    | 07/10/2022  | OTROS     | 19,00 |

---

|                                       |       |
|---------------------------------------|-------|
| <b>TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:</b> | 19,00 |
|---------------------------------------|-------|

---

**INSTRUCTOR:** CELMIRA ISABEL ARAUJO RAMIREZ

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA